

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Нижегородской области**

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Региональный центр выявления, развития и поддержки
талантливых детей и молодежи «Вега»**

ПРИНЯТО
конференцией работников
ГБУ ДО РЦ «Вега»
протокол № 2
От «08» 04 20 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО РЦ «Вега»

А.А.Тараканов
«08» 04 20 20 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о «Центре поддержки технологий и инноваций»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о структурном подразделении Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега» «Центр поддержки технологий и инноваций» (далее – Положение) разработано на основе Федеральных законов от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения РФ № 196 от 09.11.2018 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», действующих санитарных правил и норм, Устава Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует процессы организации и осуществления образовательных услуг в «Центр поддержки технологий и инноваций» (далее – ЦПТИ).

1.3. Региональный центр «Вега» предоставляет ЦПТИ учебные, складские, административно-бытовые и другие помещения, необходимые для осуществления образовательной деятельности и организации образовательных услуг, которые должны соответствовать санитарно-гигиеническим и техническим нормам, и осуществляет их охрану.

1.4. Финансовая деятельность осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности Регионального центра «Вега» за счет субсидий из

средств соответствующих бюджетов и средств от приносящей доход деятельности, расходуемых по следующим направлениям:

1.5.1. Оплата за коммунальные услуги (отопление, горячая и холодная вода, канализация, электроэнергия), ремонт оборудования, проведение дератизационных и дезинфекционных работ;

15.2. Приобретение инвентаря и оборудования;

1.5.2. Заработная плата сотрудникам ЦПТИ, которая выплачивается на основании штатного расписания и Положения об оплате труда, устанавливается приказом директора Регионального центра «Вега» для произведения начислений из средств доходов от оказания платных услуг.

1.6. Распорядок работы ЦПТИ составляется на основании норм ТК РФ с учетом интересов Регионального центра «Вега», корректируется и утверждается соответствующим приказом директора Регионального центра «Вега».

1.7. Штатное расписание ЦПТИ разрабатывается Региональным центром «Вега» и утверждается приказом директора Регионального центра «Вега».

1.8. Средства, имущество, оборудование и инвентарь ЦПТИ являются собственностью Регионального центра «Вега» и находятся на его балансе.

1.9. В случае ликвидации и реорганизации ЦПТИ все имущество и оборудование сохраняется на балансе Регионального центра «Вега». Имущество и оборудование, приобретенное в результате хозяйственной деятельности ЦПТИ, находится на балансовом учете Регионального центра «Вега».

1.10. Действие настоящего Положения распространяется на всех работающих и обучающихся в ЦПТИ.

1.11. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Раннее выявление, развитие и дальнейшая профессиональная поддержка детей, проявивших одаренность в области искусств, спорта, естественнонаучных дисциплин, а также добившихся успеха в техническом творчестве.

2.2. Обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет.

2.3. Адаптация их к жизни в обществе.

2.4. Формирование общей культуры.

2.5. Обеспечение необходимых условий для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по направлениям «Наука», «Искусство», «Спорт» в целях формирования у детей

и молодежи общечеловеческих качеств, патриотического сознания, бережного отношения к природе, национальным богатствам, истории и культуре, профессионального самоопределения, адаптации к жизни в обществе, организации содержательного досуга.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. ЦПТИ организует работу с обучающимися, педагогами, в том числе привлеченными специалистами в течение всего календарного года, в том числе в период учебного года – по реализации образовательных программ, в течение каникулярного периода – по иным формам и направлениям деятельности.

3.2. Программа деятельности ЦПТИ разрабатывается с учетом образовательных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.3. В ЦПТИ образовательная деятельность осуществляется преимущественно в рамках реализации образовательных программ по направлениям «Наука», «Искусство», «Спорт».

3.4. В ЦПТИ ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности педагогических работников.

3.5. ЦПТИ содействует развитию направлений «Наука», «Искусство», «Спорт», посредство реализации совместных программ и проектов с партнерами Регионального центра «Вега» на основе соглашений и договоров о совместной деятельности.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ЦПТИ

4.1. Работники ЦПТИ имеют право на:

- 4.1.1. Участие в управлении Региональным центром «Вега» в порядке, установленном Уставом;
- 4.1.2. Защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- 4.1.3. Повышение квалификации;
- 4.1.4. Социальные льготы и гарантии, устанавливаемые законодательством Российской Федерации;
- 4.1.5. Уважительное отношение со стороны коллег, родителей (законных представителей), администрации, педагогических работников, обучающихся.

4.2. Работники ЦПТИ обязаны:

- 4.2.1. Соблюдать трудовые отношения, регламентируемые Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями, локальными актами Регионального центра «Вега»;
- 4.2.2. Сохранять материальные ценности в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

4.2.3. Удовлетворять требованиям соответствующих профессиональных стандартов и квалификационных характеристик по занимаемой должности (должностям);

4.2.4. Обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся во время пребывания в ЦПТИ;

4.2.5. Уважать честь и достоинство обучающихся, их родителей (законных представителей), других работников Регионального центра;

4.2.6. Проходить медицинское обследование с периодичностью, установленной для определенных категорий работников законодательными актами РФ;

4.2.7. Разрабатывать и внедрять инновационные образовательные программы и их компоненты в рамках соответствующих направленностей дополнительного образования;

4.2.8. Участвовать в организации и проведении мероприятий Регионального центра «Вега» (в том числе, реализуемых по заданию Учредителя).

5. УПРАВЛЕНИЕ ЦПТИ

5.1. Общий контроль за деятельностью ЦПТИ осуществляет директор Регионального центра «Вега», непосредственный контроль – заместитель директора в соответствии с должностными обязанностями.

5.2. Директор Регионального центра «Вега» и заместитель директора представляют интересы ЦПТИ в отношениях с другими юридическими и физическими лицами в пределах своей компетенции.

5.3. Работники ЦПТИ осуществляют свою деятельность в пределах компетенций, установленных трудовым договором (контрактом), предоставленной директором Регионального центра и несут административную и дисциплинарную ответственность в соответствии с нормами ТК РФ и другими нормами действующего законодательства Российской Федерации.
